

**Regulamin postępowania kwalifikacyjnego
na Członka Zarządu
„GAZ” sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu (KRS 0000238410)
[„Spółka”]**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Postępowanie kwalifikacyjne uruchamia się na podstawie § 27 ust. 4 Umowy Spółki „GAZ” sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu, przepisów Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 735 ze zm.) [„Ustawa”] oraz na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu [„Regulamin”].
2. Dniem uruchomienia postępowania kwalifikacyjnego [„Dzień uruchomienia”] jest 13 października 2021 roku.

§ 2

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się na Członka Zarządu Spółki.
2. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:
 - 1) formalnej oceny przesłanych dokumentów aplikacyjnych przez kandydata/kandydatów;
 - 2) merytorycznej oceny rozmowy z kandydatem/kandydatami.
3. Postępowanie kwalifikacyjne może być w każdym czasie zakończone bez podania przyczyn oraz bez wyboru kandydata/ów do pełnienia funkcji Członka Zarządu Spółki.
4. Zastrzega się możliwość niepowołania do Zarządu Spółki kandydata/kandydatów wybranych w postępowaniu kwalifikacyjnym na Członka Zarządu Spółki, bez podania przyczyn.
5. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4 nie ma obowiązku przeprowadzania kolejnego postępowania kwalifikacyjnego.

Rozdział II. Szczegółowe wymogi kandydatur

§ 3

1. Kandydatem na Członka Zarządu Spółki może być wyłącznie osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) spełnia wymogi określone w art. 22 pkt 1 Ustawy;
 - 2) spełnia inne niż wyżej wymienione wymogi określone we właściwych przepisach prawa, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych, w szczególności wynikających z:

- a. Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1526, ze zm.);
 - b. Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 735 ze zm.);
 - c. Ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2136 ze zm.);
 - d. Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2399 ze zm.).
2. Kandydatem na Członka Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia którykolwiek z warunków wykluczających pełnienie funkcji Członka Zarządu określonych w art. 22 pkt 2 Ustawy.
 3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się wyłącznie co do kandydatów, którzy przedłożyli Polskiej Spółce Gazownictwa sp. z o.o. kompletnie i poprawnie wypełnione „Zgłoszenie kandydata na Członka Zarządu Spółki” (zwane również „Zgłoszeniem kandydata”) wraz ze wszystkimi załącznikami.
 4. Wzór formularza: „Zgłoszenie kandydata” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział III. Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym

§ 4

1. Spółka publikuje ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym w terminie 1 dnia roboczego licząc od dnia otrzymania Uchwały Zgromadzenia Wspólników Spółki w sprawie postępowania kwalifikacyjnego dotyczącego Członka Zarządu Spółki.
2. Publikacja ogłoszenia następuje w sposób określony w Uchwale Zgromadzenia Wspólników Spółki, tj. na stronie internetowej Spółki: <http://gaz-blonie.pl/>
3. Ogłoszenie publikuje się do upływu terminu przyjmowania zgłoszeń kandydatur, tj. do dnia 20 października 2021 r. (do godziny 23.59)
4. Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Rozdział IV. Przyjmowanie zgłoszeń

§ 5

1. Termin przyjmowania „Zgłoszeń kandydatów” wynosi do 5 dni roboczych od dnia publikacji ogłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 do dnia o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. „Zgłoszenie kandydata” można złożyć drogą elektroniczną, poprzez wysłanie podpisanych dokumentów, o których mowa w niniejszym Regulaminie na adres e-mail konkurs.gaz@psgaz.pl w terminie wskazanym w ust. 1 (decyduje data wpływu „Zgłoszenia kandydata” na wskazany adres e-mail).
3. „Zgłoszenie kandydata” złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlega rozpatrzeniu.

Rozdział V. Udostępnienie informacji o Spółce

§ 6

Kandydaci mogą zapoznać się z Umową Spółki i sprawozdaniem finansowym za ostatni rok obrotowy oraz strukturą organizacyjną Spółki w siedzibie Spółki w Departamencie Administracyjno-Prawnym („GAZ” sp. z o.o., ul. Emilii Plater 12 C, 05-870 Błonie).

Rozdział VI. Otwarcie zgłoszeń

§ 7

Otwarcia „Zgłoszeń kandydatów” dokonuje Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki w szczególności w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

Rozdział VII. Ocena formalna

§ 8

1. Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki dokonuje weryfikacji złożonych „Zgłoszeń kandydatów” pod względem spełniania przez nie wymogów określonych w Ustawie, Umowie Spółki oraz Regulaminie.
2. „Zgłoszenia kandydatów” niespełniające wymogów określonych w Ustawie, Umowie Spółki oraz Regulaminie lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania, nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Rozdział VIII. Rozmowa kwalifikacyjna

§ 9

1. Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki w trakcie postępowania kwalifikacyjnego w ramach II etapu kwalifikacyjnego przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z każdym z kandydatów, którzy spełnili wymogi określone w Ustawie, Umowie Spółki oraz Regulaminie.
2. Rozmowa kwalifikacyjna z każdym z kandydatów spełniających wymogi określone w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym odbędzie się w siedzibie Oddziału Wsparcia Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o., tj. przy ul. Kruczej 6/14, 00-537 Warszawa. O terminie (data i godzina) rozmowy kwalifikacyjnej Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki powiadamia każdego z kandydatów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z informacjami podanymi w „Zgłoszeniu kandydata”. Dopuszcza się przeprowadzenie rozmowy przy wykorzystywaniu środków porozumiewania się na odległość (telefon, skype itp.), z zastrzeżeniem, iż kandydat powyższą rozmowę przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość odbędzie w siedzibie Oddziału Wsparcia Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o., tj. przy ul. Kruczej 6/14, 00-537 Warszawa i z wykorzystaniem wyłącznie środków porozumiewania się na odległość udostępnionych przez Polską Spółkę Gazownictwa sp. z o.o.

3. Podczas II etapu postępowania rekrutacyjnego, tj. w czasie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem ocenia się w szczególności:
 - 1) wiedzę o specyfice działalności Spółki oraz o obszarze/sektorze i rynku, na którym Spółka działa i jego otoczeniu regulacyjnym;
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych;
 - 4) wiedzę i doświadczenie, niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu Spółki, przedstawione przez kandydata.

Rozdział IX. Ocena i ranking kandydatów

§ 10

1. Efektem postępowania kwalifikacyjnego jest ocena kandydatów na stanowiska wymienione w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Ocena kandydatów następuje w drodze pisemnej decyzji Wspólnika wykonującego uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki.
3. Podjęcie przez Wspólnika wykonującego uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki pisemnej decyzji, o której mowa w ust. 2 powyżej kończy postępowanie kwalifikacyjne w stosunku do danego kandydata.
4. Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki ustala kolejność ocenionych kandydatów do zajmowania danego stanowiska w Zarządzie Spółki.
5. W razie potrzeby przeprowadza się dodatkową rozmowę kwalifikacyjną.

Rozdział X. Informowanie kandydatów o wynikach

§ 11

O wynikach postępowania kwalifikacyjnego bądź decyzji o zakończeniu postępowania bez wyłonienia kandydata/kandydatów, Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki powiadamia każdego z kandydatów osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazane zgodnie z informacjami podanymi w „Zgłoszeniu kandydata”.

Rozdział XI. Rezygnacja kandydata

§ 12

1. Kandydat może w dowolnym momencie zrezygnować z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadamiając o tym Polską Spółkę Gazownictwa sp. z o.o. poprzez wysłanie skanu podpisanego pisma o rezygnacji z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym na adres wskazany do składania „Zgłoszeń kandydata” w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Za równoznaczne z rezygnacją uznaje się wycofanie przez kandydata wyrażonej w „Zgłoszeniu kandydata”, zgody na powołanie na Członka Zarządu Spółki.

3. Jeżeli najwyżej oceniony w rankingu kandydat wycofa zgodę na powołanie w skład Zarządu, Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki pomija jego kandydaturę w rankingu albo postępowanie kwalifikacyjne powtarza.

Rozdział XII. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego

§ 13

1. Wspólnik wykonujący uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania;
 - 2) listę kandydatów biorących udział w postępowaniu;
 - 3) wyniki postępowania (ranking kandydatów);
 - 4) podpisy osób przeprowadzających postępowanie w imieniu Wspólnika wykonującego uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki.

Rozdział XIII. Czynności końcowe

§ 14

1. Kandydat wybrany w toku postępowania przez Wspólnika wykonującego uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki może być powołany na Członka Zarządu Spółki w trybie przewidzianym Umową Spółki.
2. Kandydat o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do przedłożenia Wspólnikowi wykonującego uprawnienia Zgromadzenia Wspólników Spółki oryginałów bądź poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór zgłoszenia kandydata.
2. Ogłoszenie.