

**Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na Członka/Członkinię Zarządu
„GAZ” sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu**

Działając na podstawie Wniosku Prezesa Zarządu spółki Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie z dnia 02.04.2026 r. w sprawie zmian w składzie zarządu spółki „GAZ” sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu uruchomiono postępowanie kwalifikacyjne na:

- Członka/Członkinię Zarządu „GAZ” sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu.
1. Kandydatem/Kandydatką na Członka/Członkinię Zarządu może być wyłącznie osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) korzysta w pełni z praw publicznych;
 - 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 3) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka/członkini Zarządu w spółkach handlowych;
 - 4) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - 5) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 6) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 7) spełnia inne niż wymienione w pkt 4-6 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
 2. Kandydatem/kandydatką na Członka/Członkinię Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych punktów:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
3. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi się wyłącznie co do kandydatur osób, które przedłożyły Polskiej Spółce Gazownictwa sp. z o.o. komplet wymaganych dokumentów i oświadczeń w formie pisemnej opatrzonej podpisem kandydata/kandydatki.
4. Zgłoszenie kandydata/kandydatki musi obowiązkowo zawierać:
- 1) życiorys zawodowy (CV) wraz z danymi korespondencyjnymi (numer telefonu, adres e-mail),
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) oświadczenia o¹:
 - a) korzystaniu w pełni z praw publicznych;
 - b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - c) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - d) zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO);
 - e) wyrażeniu zgody na kandydowanie i powołanie do Zarządu Spółki w związku z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym;
 - f) pełnieniu/niepełnieniu² funkcji w organach podmiotów, które zgodnie z najlepszą wiedzą kandydata/kandydatki, nie stanowią/stanowią³ działalności konkurencyjnej względem Spółki;
 - g) prowadzeniu/nieprowadzeniu⁴ działalności zarobkowej (w tym gospodarczej), która zgodnie z najlepszą wiedzą kandydata/kandydatki, nie stanowi/stanowi⁵ działalności konkurencyjnej względem Spółki;
 - h) prawdziwości podanych przez kandydata/kandydatkę informacji;
 - i) zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;
 - 4) kopie dokumentów potwierdzających:

¹ W przypadku udzielenia pozytywnej odpowiedzi na pytanie f), g) lub h) niezbędne jest załączenie kopii dokumentów potwierdzających profil działalności podmiotu/spółki (np. wyciąg CEIDG, odpis KRS).

² niewłaściwe skreślić

³ niewłaściwe skreślić

⁴ niewłaściwe skreślić

⁵ niewłaściwe skreślić

- a) wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe kandydata/kandydatki, o którym mowa w pkt 1 ppkt 5);
 - c) co najmniej trzyletnie doświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 6);
 - d) dodatkowe umiejętności (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty),
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego bądź właściwego organu kraju siedziby Spółki potwierdzającą niekaralność kandydata/kandydatki (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed dniem złożenia zgłoszenia w postępowaniu kwalifikacyjnym). W przypadku kandydatów/kandydatek mających stałe miejsce zamieszkania poza krajem siedziby Spółki dodatkowo zaświadczenie o niekaralności z kraju zamieszkania,
- 6) oświadczenie o spełnianiu wymogów dla członka organu zarządzającego określonych w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym⁶,
5. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym niebędące oryginałami nie podlegają zwrotowi.
6. Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.
7. W odniesieniu do przesłanych w procesie kwalifikacyjnym dokumentów będących kopiami dokumentów lub kopiami urzędowych odpisów dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydatów/kandydatek, kandydaci/kandydatki są zobowiązani do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów lub notarialnie poświadczonych dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Pisemne zgłoszenie kandydata/kandydatki należy złożyć w terminie do dnia 27.04.2026 r. do godz. 23:59 (decyduje data wpływu zgłoszenia do Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.) w jednym z poniższych wariantów:

⁶ Wyciąg z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym:

"Art. 22. (... ..) członkiem organu zarządzającego spółki:

- 1) może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- 2) nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki."

- 1) wiadomości e-mail: konkurs.gaz@psgaz.pl;
 - 2) złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na Członka/Członkinię Zarządu Spółki „GAZ” sp. z o.o. Nie otwierać*”, w kancelarii ogólnej mieszczącej się w Oddziale Wsparcia Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. przy ul. Kruczej 6/14 w Warszawie,
 - 3) przesłać pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na Członka/Członkinię Zarządu Spółki „GAZ” sp. z o.o. Nie otwierać*”, na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. Oddział Wsparcia, Departament Organizacji i Obsługi Prawnej, Biuro Obsługi Władz Spółki, ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa.
9. Zgłoszenie kandydata/kandydatki złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlega rozpatrzeniu.
 10. Zgłoszenie kandydata/kandydatki niekompletne lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym nie podlega rozpatrzeniu.
 11. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu 28.04.2026 r.
 12. Rozmowa kwalifikacyjna z każdym z kandydatów/kandydatek spełniających wymogi określone w ogłoszeniu odbędzie się w Warszawie przy ul. Kruczej 6/14. Informacja w sprawie terminu i godziny rozmowy kwalifikacyjnej podana zostanie kandydatowi/kandydatce telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 13. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą następujące zagadnienia:
 - 1) wiedza o specyfice i działalności Spółki oraz o obszarze/sektorze i rynku, na którym działa Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. i jego otoczeniu regulacyjnym;
 - 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z uwzględnieniem specyfiki stanowiska w Zarządzie, o które ubiega się kandydat/kandydatka;
 - 4) wiedza i doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka/Członkini Zarządu w Spółce przedstawione przez kandydata/kandydatkę.
 14. O wyniku postępowania każdy z kandydatów/kandydatek zostanie powiadomiony telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 15. Kandydat/kandydatka może w dowolnym momencie zrezygnować z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadamiając o tym Spółkę za pośrednictwem poczty e-mail: konkurs.gaz@psgaz.pl lub na piśmie na adres wskazany w pkt. 8 powyżej.
 16. Za równoznaczne z rezygnacją uznaje się wycofanie przez kandydata/kandydatkę na piśmie wyrażonej w zgłoszeniu kandydata/kandydatki zgody na powołanie na Członka/Członkinię Zarządu „GAZ” sp. z o.o.
 17. Zastrzega się możliwość niepowołania do Zarządu Spółki „GAZ” sp. z o.o. wybranego w postępowaniu kwalifikacyjnym kandydata/kandydatki na Członka/Członkinię Zarządu „GAZ” sp. z o.o.

18. Zastrzega się prawo do zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata/kandydatki w każdym czasie bez podania przyczyny.
19. Z Członkiem/Członkinią Zarządu zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego usług.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w powyższym dokumencie i załącznikach jest Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie (dalej: „PSG”), ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów.
- 2) Kontakt z PSG jest możliwy pisemnie na adres Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów.
- 3) PSG wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail iodo@psgaz.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy oraz ustawy Kodeks spółek handlowych,
 - c) art. 6 ust. 1 lit f) RODO przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, tj. w celu:
 - przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz umożliwieniu PSG oceny i weryfikacji złożonych kandydatur;
 - ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PSG,
 - d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być uprawnione podmioty (w szczególności sądy oraz organy egzekucyjne) względem których Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto dostawcy systemów informatycznych oraz kancelarie prawne świadczące usługi na rzecz Administratora.
- 6) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu GAZ sp. z o.o. , a także do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych oraz ewentualnych roszczeń.
- 7) Złożone przez Panią/Pana dokumenty zostaną zniszczone w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

- 8) Panu/Pani przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu.
- 9) Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 11) W zakresie w jakim Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze podanie danych osobowych jest niezbędne w celu rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury na stanowisko członka zarządu „GAZ” sp. z o.o. Odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury.